#  Приложение 1 к годовому плану

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБОУ ООШ №19**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ** |
|   | **ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** |
| 1 | Издание приказов по школе:* Об организации работы по противодействию коррупции в школе.
* О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования  в ОУ
* Об утверждении плана мероприятий на 2020-2021 уч. год по противодействию коррупции в ОУ.
 |   Август - сентябрь |   Директор |
| 2 | Совещание при директоре на тему «Пропаганда антикоррупционных поведенческих моделей в школе» | Сентябрь | Директор |
| 3 | Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность» | Сентябрь | Директор |
| 4 | Общешкольное родительское собрание с повесткой дня «Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | Сентябрь | Директор |
| 5 | Совещание классных руководителей на тему «Организация проведения внеклассных и внешкольных мероприятий во внеурочное время по вопросам предупреждения коррупции» | Сентябрь | Администрация  |
| 6 | Заседание МО классных руководителей на тему «Деятельность классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающегося» | Ноябрь | Зам.директора  поУВР |
| 7 | Совещания при директоре:* о ходе реализации деятельности школы по противодействию коррупционным правонарушениям;
* итоги реализации комплексного плана мероприятий по противодействию бытовой коррупции.
 | В течение года | Директор |
| **Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции** |
| 1 | Анализ нормативно-правовых актов, распорядительных документов и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, устранения выявленных коррупционных факторов. | В течение года | Директор |
| 2 | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на наличие положений, способствующих появлению коррупцию | Август-сентябрь | Зам.директора по УВР |
| 3 | Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | Сентябрь | Зам.директора по УВР |
| 4 | Экспертиза должностных инструкций педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере чревато риском коррупционных проявлений | Октябрь | Директор |
| **Доступность информации в системе образования** |
| 1 | Размещение на сайте школы нормативно-правовых локальных актов:* образовательная программа школы;
* рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
* годовой календарный учебный график;
* порядок и процедура приема обучающихся в школу;
* информация о праве граждан на получение бесплатного образования;
* информация об изменениях  в действующем законодательстве в сфере образования;
* публичный отчет директора школы об образовательной и финансовой деятельности:
 | В течение года | Администрация |
| 2 | Анкетирование обучающихся 9 класса по вопросам бытовой коррупции в сфере образования | Декабрь | Администрация |
| 3 | Социологическое исследование среди родителей (законных представителей) и обучающихся, посвященное отношению к коррупции «Уровень удовлетворенности потребителей доступных услуг и качества общего образования» | Март | Администрация |
| 4 | Мониторинг эффективности антикоррупционных мероприятий в школе | Февраль | Администрация |
| **Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции** |
| 1 | Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток | В течение учебного года | Директор |
| 2 | Отчет директора школы перед педагогическим коллективом и родительской общественностью о результатах антикоррупционной деятельности ОУ | Октябрь | Директор |
| 3 | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений | Август | Директор |
| 4 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в т.ч. причин и условий коррупции и деятельности по размещению государственных заказов, устранение выявленных коррупционных рисков | 1 раз в полугодие | Директор |
| 5 | Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:* организация и проведение государственной (итоговой) аттестации в форме ОГЭ для для 9 классов;
* аттестация педагогических и руководящих кадров;
* независимая экспертиза оценки качества образования;
* мониторинговые исследования в сфере образования;
* статистические наблюдения;
* самоанализ деятельности ОУ;
* экспертиза инноваций, проектов образовательных  и учебных программ, инновационного опыта педагогов;
* создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)
 | Сентябрь | Администрация |
| 6 | Совершенствование контроля организации и проведения ОГЭ:* организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей);
* определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ, за неисполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;
* обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами;
 | В течение года | Администрация |
| 7 | Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц | В течение года | Администрация |
| **Антикоррупционное образование** |
| 1 | Разработка  образовательно-просветительской программы для обучающихся  по вопросам предупреждения коррупции | Сентябрь | Зам.директора |
| 2 | Формирование банка данных методических разработок уроков, внеклассных мероприятий по антикоррупционной тематике | Октябрь | Зам.директора |
| 3 | Разработка программы просвещения родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного воспитания | Сентябрь | Зам.директора |
| 4 |  Включение вопросов по антикоррупционному воспитанию в тематику семинаров МО классных руководителей:* коррупция как социально-правовая проблема современной России;
* коррупция и противодействие ей в сфере образовательной деятельности;
* формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры;
* \*проблемы и перспективы антикоррупционного образования.
 | В течение года | Зам.директора |
| 5 | Подготовка памятки для участников образовательного процесса «Как противостоять коррупции» | Ноябрь | Зам.директора  поУВР |
| 6 | Подготовка перечня тем по истории и обществознанию по антикоррупционной тематике для учащихся 9 класса | Сентябрь | Зам.директора по УВРУчитель обществознания |
|  **Организация и проведение месячника  правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры:** |
| 1.2.    3.  4. 5.   | Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?»Конкурс творческих работ:* Легко ли быть честным?
* Если бы я стал депутатом (президентом)

Диспуты:* Много денег не бывает;
* Справедливо или несправедливо.

Круглые столы:* Коррупция – угроза для демократического государства.

Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции:* Не в службу, а в дружбу;
* Деньги свои и чужие;
* Своего спасибо не жалей, а чужого не жди;
* Быть честным;
* По законам справедливости;.
 | Декабрь | Зам.директора  по  УВРУчитель обществознанияКлассные руководители |
| 6. | Книжные выставки:* Наши права – наши обязанности
* Право на образование
* Закон в твоей жизни
 | В течение года | Библиотекарь |
| 7. | Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»:* Правовая ответственность несовершеннолетних
* Конфликтные ситуации и выход из них
 | В течение года | Администрация |