# Приложение 1 к годовому плану

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБОУ ООШ №19**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ** |
|  | **ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | |
| 1 | Издание приказов по школе:   * Об организации работы по противодействию коррупции в школе. * О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования  в ОУ * Об утверждении плана мероприятий на 2020-2021 уч. год по противодействию коррупции в ОУ. | Август - сентябрь | Директор |
| 2 | Совещание при директоре на тему «Пропаганда антикоррупционных поведенческих моделей в школе» | Сентябрь | Директор |
| 3 | Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность» | Сентябрь | Директор |
| 4 | Общешкольное родительское собрание с повесткой дня «Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | Сентябрь | Директор |
| 5 | Совещание классных руководителей на тему «Организация проведения внеклассных и внешкольных мероприятий во внеурочное время по вопросам предупреждения коррупции» | Сентябрь | Администрация |
| 6 | Заседание МО классных руководителей на тему «Деятельность классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающегося» | Ноябрь | Зам.директора  по  УВР |
| 7 | Совещания при директоре:   * о ходе реализации деятельности школы по противодействию коррупционным правонарушениям; * итоги реализации комплексного плана мероприятий по противодействию бытовой коррупции. | В течение года | Директор |
| **Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции** | | | |
| 1 | Анализ нормативно-правовых актов, распорядительных документов и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, устранения выявленных коррупционных факторов. | В течение года | Директор |
| 2 | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на наличие положений, способствующих появлению коррупцию | Август-сентябрь | Зам.директора по УВР |
| 3 | Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | Сентябрь | Зам.директора по УВР |
| 4 | Экспертиза должностных инструкций педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере чревато риском коррупционных проявлений | Октябрь | Директор |
| **Доступность информации в системе образования** | | | |
| 1 | Размещение на сайте школы нормативно-правовых локальных актов:   * образовательная программа школы; * рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); * годовой календарный учебный график; * порядок и процедура приема обучающихся в школу; * информация о праве граждан на получение бесплатного образования; * информация об изменениях  в действующем законодательстве в сфере образования; * публичный отчет директора школы об образовательной и финансовой деятельности: | В течение года | Администрация |
| 2 | Анкетирование обучающихся 9 класса по вопросам бытовой коррупции в сфере образования | Декабрь | Администрация |
| 3 | Социологическое исследование среди родителей (законных представителей) и обучающихся, посвященное отношению к коррупции «Уровень удовлетворенности потребителей доступных услуг и качества общего образования» | Март | Администрация |
| 4 | Мониторинг эффективности антикоррупционных мероприятий в школе | Февраль | Администрация |
| **Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции** | | | |
| 1 | Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток | В течение учебного года | Директор |
| 2 | Отчет директора школы перед педагогическим коллективом и родительской общественностью о результатах антикоррупционной деятельности ОУ | Октябрь | Директор |
| 3 | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений | Август | Директор |
| 4 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в т.ч. причин и условий коррупции и деятельности по размещению государственных заказов, устранение выявленных коррупционных рисков | 1 раз в полугодие | Директор |
| 5 | Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:   * организация и проведение государственной (итоговой) аттестации в форме ОГЭ для для 9 классов; * аттестация педагогических и руководящих кадров; * независимая экспертиза оценки качества образования; * мониторинговые исследования в сфере образования; * статистические наблюдения; * самоанализ деятельности ОУ; * экспертиза инноваций, проектов образовательных  и учебных программ, инновационного опыта педагогов; * создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) | Сентябрь | Администрация |
| 6 | Совершенствование контроля организации и проведения ОГЭ:   * организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей); * определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ, за неисполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; * обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами; | В течение года | Администрация |
| 7 | Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц | В течение года | Администрация |
| **Антикоррупционное образование** | | | |
| 1 | Разработка  образовательно-просветительской программы для обучающихся  по вопросам предупреждения коррупции | Сентябрь | Зам.директора |
| 2 | Формирование банка данных методических разработок уроков, внеклассных мероприятий по антикоррупционной тематике | Октябрь | Зам.директора |
| 3 | Разработка программы просвещения родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного воспитания | Сентябрь | Зам.директора |
| 4 | Включение вопросов по антикоррупционному воспитанию в тематику семинаров МО классных руководителей:   * коррупция как социально-правовая проблема современной России; * коррупция и противодействие ей в сфере образовательной деятельности; * формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры; * \*проблемы и перспективы антикоррупционного образования. | В течение года | Зам.директора |
| 5 | Подготовка памятки для участников образовательного процесса «Как противостоять коррупции» | Ноябрь | Зам.директора  по  УВР |
| 6 | Подготовка перечня тем по истории и обществознанию по антикоррупционной тематике для учащихся 9 класса | Сентябрь | Зам.директора по УВР  Учитель обществознания |
| **Организация и проведение месячника  правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры:** | | | |
| 1.  2.        3.     4.    5. | Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?»  Конкурс творческих работ:   * Легко ли быть честным? * Если бы я стал депутатом (президентом)   Диспуты:   * Много денег не бывает; * Справедливо или несправедливо.   Круглые столы:   * Коррупция – угроза для демократического государства.   Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции:   * Не в службу, а в дружбу; * Деньги свои и чужие; * Своего спасибо не жалей, а чужого не жди; * Быть честным; * По законам справедливости;. | Декабрь | Зам.директора  по  УВР  Учитель обществознания  Классные руководители |
| 6. | Книжные выставки:   * Наши права – наши обязанности * Право на образование * Закон в твоей жизни | В течение года | Библиотекарь |
| 7. | Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»:   * Правовая ответственность несовершеннолетних * Конфликтные ситуации и выход из них | В течение года | Администрация |