**План работы библиотеки МОУ ООШ№19**

**на 2018 -2019 учебный год**

|  |
| --- |
| **Массовая работа****Выставочная деятельность****Цель:** раскрытие фонда, пропаганда чтения. Через книгу помочь учащимся и учителям в образовательном процессе. |
| 1. | «Мы за здоровый образ жизни » | Постоянно | Библиотекарь. |
| 2. | « Дети и дорога » | Постоянно | Библиотекарь. |
| 3. | «Я помню! Я горжусь » - выставка о Великой Отечественной войне | Постоянно | Библиотекарь. |
| 4. | «Новинки на книжной полке » | По мере поступления | Библиотекарь. |
| 5. | « День знаний!» | Сентябрь | Библиотекарь. |
| 6. | « Что мы знаем о профессиях» | Октябрь | Библиотекарь. |
| 7. | «России верные сыны»- День воинской славы России. День народного единства. | Ноябрь | Библиотекарь. |
| 8. | «Есть на Руси святое слово «Мама»- выставка ко дню матери | Ноябрь | Библиотекарь. |
| 9. | 215 лет со дня рождения Вильгельма Гауфа, немецкого писателя и сказочника(1802-1827) | Ноябрь | Библиотекарь. |
| 10. | «Символы нашего государства»- ко Дню конституции | Декабрь | Библиотекарь. |
| 11. | «Животные герои книг» | Январь | Библиотекарь. |
| 12. | «Удивительные растения нашего края» | Февраль | Библиотекарь. |
| 13. | 150 лет со дня рождения Максима Горького, писателя, общественного деятеля(1868-1936) | Март | Библиотекарь. |
| 14. | «Путешествие сквозь пространство и время» - ко дню космонавтики. | Апрель | Библиотекарь. |
| 15. | « Поклонимся великим тем годам»- ко Дню Победы. | Май | Библиотекарь. |
| **Профессиональное развитие библиотекаря** |
| 1. | Регулярно знакомиться с информацией из профессиональных изданий. | Постоянно | Библиотекарь. |
| 2. | Использование опыта лучших школьных библиотекарей. | Постоянно | Библиотекарь. |
| 3. | Посещать семинары, открытые мероприятия. | Постоянно | Библиотекарь. |
| 4. | Участие в заседаниях МО школы и посещать МО библиотекарей . | Постоянно | Библиотекарь. |
| 5. | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий | Постоянно | Библиотекарь. |
| **Тематика библиотечных уроков** |  |
| 1. | «Волшебная страна читалия!»- первое посещение библиотеки. Экскурсия по библиотеке. Понятия:«читатель»,«библиотека», « библиотекарь». 1класс. | Октябрь | Библиотекарь. |  |
| 2. | «Её величество книга » (Правила обращения с книгами) 2-9 классы-Беседы о правилах пользования книгой,- о сохранности книжного фонда;- как выбрать книгу?;- о культуре чтения. | Октябрь | Библиотекарь. |  |
| 3. | «Есть на Руси святое слово «Мама»- 1-4 классы (ко дню матери) | Ноябрь | Библиотекарь. |  |
| 4. | «Во славу Отечества»- День воинской славы России. День народного единства. -5-9 | Ноябрь | Библиотекарь. |  |
| 5. | «Право на счастливое детство»- о правах ребенка 7-9 классы | Декабрь | Библиотекарь. |  |
| 6. | «Как встречаем новый год» - (встреча нового года у народов мира) - 1-3 классы | Декабрь | Библиотекарь. |  |
| 7. | «Люди северной земли» -2-7 классы. | Январь | Библиотекарь. |  |
| 8. | «Мои первые сказки»-1-2 классы | Январь | Библиотекарь. |  |
| 9. | « К защите Родины готов!»(23 февраля День Защитника Отечества) -5-9 классы | Февраль | Библиотекарь. |  |
| 10. | «Чтобы радость людям дарить, надо добрым и вежливым быть»- час этикета.-4-7 классы | Февраль | Библиотекарь. |  |
| 11. | «В марте есть такой денёк» - к международному женскому дню -4-6 классы | Март | Библиотекарь. |  |
| 13. | « Люди тянутся к звёздам» (ко дню космонавтики) -5-9 классы | Апрель | Библиотекарь. |  |
| 14. | «Этот праздник со слезами на глазах»- 3-9 классы | Май | Библиотекарь. |  |

**Вводная часть**

Задачи библиотеки.

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;

- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.

- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.

- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

**2. Формирование фонда библиотеки.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №**п/п** | **Число** | **Содержание работы** | **Класс** | **Срок исполнения** | **Отчёт о проведении** |
|  |  | I. Работа с фондом учебной литературы |  |  |  |
| 1. |  | Подведение итогов движения фонда.Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2018-2019 учебный год. |  | Сентябрь |  |
| 2. |  | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки;б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований;в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2018-2019 учебный год;г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа;д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей;е) приём и обработка поступивших учебников:- оформление накладных;- запись в книгу суммарного учёта;- штемпелевание;- составление списков класса |  | Январь-февральЯнварьФевральПо мере поступления |  |
| 3. |  | Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой |  | Сентябрь |  |
| 4. |  | Приём и выдача учебников (по графику) |  | Май, август-сентябрь |  |
| 5. |  | Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий |  | Сентябрь |  |
| 6. |  | Выставка учебников и учебных пособий, предлагаемых Центром учебно-методической литературы, формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением исполнения заказа. |  | Сентябрь-май |  |
| 7. |  | Списание с учётом ветхости и смены программ |  | Декабрь |  |
|  |  | **II.Работа с фондом художественной литературы** |  |  |  |
| 1. |  | Обеспечение свободного доступа в библиотеке:- к художественной литературе;- к фонду учебников (по требованию) |  | Постоянно |  |
| 2. |  | Выдача изданий читателям |  | Постоянно |  |
| 3. |  | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах |  | Постоянно |  |
| 4. |  | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий |  |  |  |
| 5. |  | Ведение работы по сохранности фонда |  | Постоянно |  |
| 6. |  | Создание и поддержка комфортных условий для читателей. |  | Постоянно |  |
| 7. |  | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся |  | Постоянно |  |
| 8. |  | Периодическое списание фонда с учётом ветхости |  | Декабрь |  |
|  |  | **IV. Работа с читателями** |  |  |  |
| 1. |  | Обслуживание читателей на абонементе |  | Постоянно |  |
| 2. |  | Рекомендательные беседы при сдаче книг |  | Постоянно |  |
|  |  | **V. Работа с педагогическим коллективом** |  |  |  |
| 1. |  | Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку |  | По мере поступления |  |
| 2. |  | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах |  | На педсоветах |  |
| 3. |  | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации. |  | Постоянно |  |
|  |  | **VI. Работа с обучающимися школы** |  |  |  |
| 1. |  | Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки |  | Постоянно |  |
| 2. |  | Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики |  | Постоянно |  |
| 3. |  | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки |  | Постоянно |  |
|  |  | **VII. Массовая работа** |  |  |  |
| 1. |  | Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам. |  |  |  |
| 2. | 03.10 | 145 лет (1873-1950) со дня рождения **Ивана Сергеевича Шмелева** - русского писателя | 5-7 | Октябрь |  |
|  | 04.1130.11 | День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 г.)105 лет (1913-1972) со дня рождения **Виктора Юзефовича Драгунского** - русского детского писателя. | 1 - 91 -5 | НоябрьНоябрь |  |
|  | 03.1205.1213.12 | Акция « Помоги книге».215 лет (1803-1873) со дня рождения **Федора Ивановича Тютчева** - русского поэта, несравненного мастера философской, пейзажной и любовной лирики. 115 лет (1903-1942) со дня рождения **Евгения Петрова** (**Катаева Евгения Петровича**) - русского писателя-сатирика. | 1-96-95-9 | декабрь декабрьДекабрь |  |
|  | 01.0122.0127.01 | 100 лет со дня рождения русского писателя **Д.А. Гранина**(1919-2017)115 лет со дня рождения писателя и публициста **А.П. Гайдара**(1904-1941)140 лет со дня рождения писателя и очеркиста **П.П. Бажова** (1879-1950) | 5-95-95-9 | ЯнварьЯнварьЯнварь |  |
|  | 11.0213.02 | 125 лет со дня рождения русского писателя **В.В. Бианки** (1894-1959)250 лет со дня рождения писателя и драматурга **И.А. Крылова** (1769-1844) | 1-61 - 4 | ФевральФевраль |  |
|  | 02.0303.03 | 195 лет со дня рождения русского писателя и педагога **К.Д. Ушинского**(1824-1870/71)Всемирный день писателя120 лет со дня рождения русского писателя **Ю.К. Олеши** (1899-1960) | 5-91-6 | МартМарт |  |
|  | 01.0412.04 | 210 лет со дня рождения **Н.В. Гоголя** (1809-1852)**Памятная дата России: День космонавтики** установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году в ознаменование полета человека в космос.**Всемирный день авиации и космонавтики** с 2011 года он носит еще одно название - **Международный день полета человека в космос** | 7-91 – 91 - 9 | АпрельАпрельАпрель |  |
|  | 09.0527.05 | **День воинской славы России:** **День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год)**.95 лет со дня рождения поэтессы **Ю.В. Друниной** (1924-1991)**День славянской письменности и культуры** | 1-91 - 45-6 | МайМайМай |  |
| 3. | 04.10 | Беседа о животных, викторина по книгам детских писателей-натуралистов. | 1-4 | октябрь |  |
| 4. | 30.11 | **«Писатель щедрый и радостный».** Литературная викторина по рассказам **В.Ю.Драгунского**, посвящённая его 105-летию **.** | 3 - 4 | Ноябрь |  |
| 5. | 14.12 | День Наума Грамотника. Беседа-игра. | 1-4 | Декабрь |  |
| 6 | 22.01 | Урок-беседа **«Всадник, скачущий впереди»**, посвящённый 105-летию **А.П.Гайдара** | 4-5 | Январь |  |
| 7. | 27.01 | **«Малахитовая шкатулка».** Викторина по сказам **П.П.Бажова** к юбилею писателя | 3-4 | Январь |  |
| 8. | 12.02 | **«Мир вокруг нас»** - Литературная игра, посвящённая творчеству **В.В.Бианки**. | 2 - 3 | Февраль |  |
| 9. | 03.03 | **Литературная игра «Происшествие в городе трёх толстяков»** по книге **Ю.К.Олеши** к юбилею писателя. | 3 - 4 | Март |  |
| 10. | 01.04 | **Литературное путешествие** по произведениям **Н.В.Гоголя** к 210-летию со дня рождения писателя | 7-8 | Апрель |  |
| 11. | 12.04 | Викторина «Через тернии к звёздам», посвящённая Дню космонавтики. | 5- 6 | Апрель |  |
| 12. | 07.05 | Выставка книг «Дорогами мужества». | 1-9 | Май |  |
|  |  | **VII. Реклама библиотеки.** |  |  |  |
| 1. |  | Рекламная деятельность библиотеки:- устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях;- наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой;- Оформление выставки одного автора:«Календарь знаменательных и памятных дат». |  | ПостоянноПо мере требованияВ течение года |  |
| 2. |  | IX. Профессиональное развитие |  |  |  |
| 3. |  | Участие семинарах городского методического объединения. |  | В течение года |  |
| 4. |  | Самообразование:- чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»;- приказов, писем, инструкций о библиотечном деле |  | В течение года |  |
| 3. |  | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий |  | В течение года |  |

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
| **СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП** |
| Сертификат | 603332450510203670830559428146817986133868575783 |
| Владелец | Иванова Нина Николаевна |
| Действителен | С 04.06.2021 по 04.06.2022 |